

8x8**Polycom**

Polycom® VVX® 300 en VVX® 310 Business Media Phones

Naslaghandleiding voor 8x8 Virtual Office

Voor gebruik met Polycom® UC-software 4.1.4 of hoger.

De informatie in deze handleiding is van toepassing op VVX 300- en VVX 310-telefoons. Configuraties kunnen verschillen en mogelijk zijn de schermen in deze handleiding anders dan die op uw telefoon. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.

www.polycom.com | 1725-49087-001 Rev. A | maart 2013

© 2013, Polycom, Inc. Alle rechten voorbehouden. POLYCOM®, het Polycom-logo en de namen en merken van de producten van Polycom zijn handelsmerken en/of servicemerken van Polycom, Inc.; dit zijn geregistreerde en/of bij wetgeving erkende handelsmerken in de Verenigde Staten en verschillende andere landen. Alle andere handelsmerken zijn eigendom van hun respectieve eigenaren. Geen enkel gedeelte van deze publicatie mag in enige vorm of op enige wijze worden gereproduceerd of openbaar worden gemaakt voor enig ander doel dan het persoonlijk gebruik van de ontvanger, zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Polycom.

Telefoonweergaven

De telefoon beschikt over vier hoofdweergaven: Start, Oproepen, Actieve oproep en Lijnen (standaard). U kunt de weergaven Start en Lijnen op elk moment gebruiken. Tijdens een oproep kunt u ook de weergaven Oproepen of Actieve oproep gebruiken.

U kunt de weergave Start vanuit elk menu openen door op te drukken.

Druk op om te schakelen tussen de weergaven Start en Lijnen.

Weergave Start

Via de pictogrammen in de weergave Start hebt u toegang tot de functies van de telefoon.



Met de pijl-rechts, pijl-links, pijl-omhoog en pijl-omlaag kunt u meer pictogrammen weergeven.

Weergave Lijnen

In de weergave Lijnen ziet u telefoonlijnen, favorieten en schermtoetsen.



Als de telefoon niet in gebruik is, kunt u op de toets Lijn drukken om de functie Kiezer te openen.

Tip: verwijzing naar schermtoetsen

In deze handleiding worden alleen de namen van schermtoetsen vermeld. Als u bijvoorbeeld een actieve oproep wilt beëindigen, drukt u op **EindeGe...**

Weergave Oproepen

Tijdens een oproep kunt u ook de weergave Oproepen gebruiken.



De kleur van de oproep geeft de status aan:

- Middelgrijs: actieve oproep
- Donkergrijs: inkomende oproep
- Wit: oproep in wachtstand

Met de pijl-omhoog en de pijl-omlaag selecteert (markeert) u een oproep. Met de schermtoetsen bedient u de gemarkeerde oproep.

Gegevens invoeren

Gebruik de toetsen van het toetsenblok om gegevens in te voeren. Druk op Backspace om ingevoerde tekens te wissen.

Als u wilt typen met de toetsen van het toetsenblok, drukt u herhaaldelijk op een toets om de opties voor een teken te bekijken en stopt u om de gewenste optie te selecteren.

Als u andere tekens wilt typen, drukt u op **Codering** of **Modus**. Gebruik de toetsen **1**, *****, **0** en **#** wanneer u met de toetsen van het toetsenblok werkt.

Informatie over oproepen

Er kan slechts één oproep tegelijk actief zijn.

Voor oproepen kunt u gebruikmaken van de handset, de luidspreker of de headset. Tijdens een oproep kunt u van modus wisselen door de handset op te pakken of door op of te drukken.

Om de oproep(en) af te sluiten drukt u op om opnieuw naar de weergaven Actieve oproep of Oproepen te gaan.

Tip: schakelen tussen de weergaven Lijnen en Oproepen

In de weergave Oproepen schakelt u naar de weergave Lijnen door op de Start-toets te drukken of door **Meer > Lijnen** te selecteren.

U gaat terug naar de weergave Oproepen door op de Start-toets te drukken of door **Meer > Oproepen** te selecteren.

Oproepen tot stand brengen

Pak de handset op of druk op of . Voer het telefoonnummer in en druk op **Verzenden**.

Of voer eerst het telefoonnummer in, druk vervolgens op **Bellen**, pak de handset op of druk op of .

Vanuit de weergave Lijnen: druk op de lijntoets op de telefoon, voer het telefoonnummer in en druk op **Verzenden**.

Vanuit de weergave Start: selecteer **NieuwGe...** met de pijl-links of de pijl-rechts. Voer het telefoonnummer in en druk op **Bellen**.

Tijd besparen: snel oproepen tot stand brengen

Selecteer een recent gesprek of een favoriet, of selecteer het telefoonnummer van een contactpersoon in de Contactdirectory.

Oproepen beantwoorden

Om oproepen via de luidspreker te beantwoorden drukt u op of tikt u op **Opnemen**. Om oproepen met de handset te beantwoorden pakt u de handset op. Om oproepen via de headset te beantwoorden drukt u op .

Om een nieuwe oproep te beantwoorden terwijl u bezig bent met een actieve oproep, drukt u op **Opnemen**. De huidige oproep wordt in de wachtstand gezet.

Oproepen beëindigen

Om een actieve oproep te beëindigen legt u de handset terug of drukt u op of . U kunt ook op **EindeGe...** drukken.



Om een oproep in de wachtstand te beëindigen gaat u naar de weergave Oproepen en markeert u de oproep die in de wachtstand staat. Druk op **Hervatten** en druk op **EindeGe...**

Oproepen in de wachtstand zetten

Druk in de weergave Oproepen op . Vergeet niet om de oproep eerst te markeren.

Om een oproep in de wachtstand te hervatten drukt u opnieuw op **Hervatten** of op .

Oproepen doorschakelen

Druk in de weergave Oproepen op **Overzetten** of  en bel de nieuwe deelnemer op. Druk zodra u de terugbeltoon hoort of nadat u met de andere deelnemer hebt gesproken opnieuw op **Overzetten** of op . Druk op **Meer > Meer > BlindVerb** als u een gesprek wilt doorschakelen zonder op de terugbeltoon te wachten.

Live oproepen overzetten naar voicemail

Druk tijdens een live oproep op **NaarVcmail**, bel vervolgens het toestelnummer en druk op **#**.

Oproepen parkeren

Druk op **Parkeren** om een live oproep te parkeren.

- Luister naar het bericht waarin wordt vermeld op welk toestelnummer de oproep wordt geparkeerd.
- Licht vervolgens de bedoelde ontvanger(s) in.

Om de geparkeerde oproep aan te nemen belt de ontvanger het toestelnummer waar de oproep is geparkeerd.

Oproepen doorschakelen



Tip: oproepen doorschakelen met Virtual Office

8x8 raadt u aan om oproepen niet via de telefoon maar via de bureaublad-app Virtual Office door te schakelen. Op die manier worden de instructies voor het doorschakelen van oproepen niet op uw telefoon maar online opgeslagen. Regels voor het doorschakelen van oproepen die u op uw telefoon instelt, worden niet toegepast als de telefoon geen internetverbinding heeft.

Online doorschakelen van oproepen activeren (Virtual Office):

- Meld u aan bij de bureaublad-app Virtual Office.
- Selecteer **Instellingen** en **Oproep doorschakelen** en open het tabblad **Mijn regels**.
- Werk de doorschakelregels bij en druk op **Opslaan**.

U kunt de app Virtual Office wanneer u maar wilt openen om de doorschakelregels bij te werken.

Doorschakelen van oproepen activeren (via de telefoon):

Druk in de weergaven Start of Lijnen op **Doorsch.**. Selecteer het gewenste type doorschakeling, voer een doorschakelnummer in en druk op **Activeren**.

Om de functie voor het doorschakelen van oproepen te deactiveren drukt u in de weergaven Start of Lijnen op **Doorsch.**, selecteert u het type doorschakeling dat u wilt uitschakelen en drukt u op **Uitschak...**

Doorschakelen per oproep activeren:

Druk wanneer de telefoon overgaat op **Doorsch.**, voer het doorschakelnummer in en druk op **Doorsch.**

Intercom

- Om een toestel op de intercom te zetten selecteert u **Intercom** in de weergave Lijnen, belt u het nummer dat u op de intercom wilt zetten en drukt u op **Invoeren**.

Bij ontvangst van een intercomoproep gaat de telefoon over en wordt de oproep vervolgens automatisch op de luidspreker gezet.

Semafoon (indien ingeschakeld)

Met de functie Semafoon kunt u alle toestelnummers in een vooraf gedefinieerde groep tegelijk op de intercom zetten.

- Om een groep toestellen via de semafoon op te roepen, selecteert u **Semafoon** in de weergave Lijnen, selecteert u de groep die u via de semafoon wilt oproepen en selecteert u **Pagina**. Vervolgens kunt u spreken.

Bij ontvangst van een semafoonoproep klinkt op de telefoon een piepsignaal en wordt de oproep vervolgens automatisch op de luidspreker gezet.

LaatsteOpr - Laatste oproep

- Druk in de weergave Start op **Meer** tot u **LaatsteOpr** ziet.
- Selecteer vervolgens **LaatsteOpr** om de oproep tot stand te brengen.

Conferentiegesprekken tot stand brengen

Bel de eerste deelnemer op. Wanneer de oproep wordt aangenomen drukt u op **Meer** en selecteert u **Vergadering**. Bel vervolgens de tweede deelnemer op, wacht tot de oproep wordt aangenomen en druk opnieuw op **Vergadering**.

In de weergaven Lijnen of Oproepen kunt u het volgende doen:

- Druk op **Wachtstand** om alle deelnemers in de wachtstand te zetten.
- Druk op **EindeGe...** om zelf het gesprek te verlaten, terwijl de andere deelnemers verbonden blijven.
- Druk op **Splitsen** om het conferentiegesprek te beëindigen en alle deelnemers in de wachtstand te zetten.



Tijd besparen: conferentiegesprekken tot stand brengen

Met een actief gesprek en een gesprek in de wachtstand drukt u op **Samenvgn** om een conferentiegesprek tot stand te brengen.


Favorieten

Favorieten zijn contactpersonen die u het meest belt. In de lijst Favorieten worden al uw favorieten weergegeven. In de weergave Lijnen wordt een kleiner aantal Favorieten weergegeven.

- **Lijst met Favorieten bekijken:** druk in de weergave Start op **Directory's > Favorieten**.
- **Een contactpersoon als favoriet definiëren:** ga naar de Contactdirectory en selecteer de contactpersoon. Druk op **Info** en op **Meer** en selecteer **+Favor.** Druk ter bevestiging op **Ja**.
- **Een favoriet bellen:** druk in de weergaven Start of Lijnen of in de lijst Favorieten op de favoriet.


Recente gesprekken bekijken

Ga in de weergave Lijnen als volgt te werk:

- Druk op  selecteer **Directory's** en selecteer **Recente gesprekken** om de lijst Recente gesprekken te zien.
- Druk op de pijl-rechts om recente uitgaande oproepen te bekijken.
- Druk op de pijl-links om recente inkomende oproepen te bekijken.
- Druk op de pijl-omlaag om recente gemiste oproepen te bekijken.
- Druk op de pijl-omhoog om favorieten te bekijken.

Druk in de lijst Recente gesprekken op **Sorteren** om oproepen te sorteren en in te delen. Druk op **Type** om alleen bepaalde oproepen weer te geven of selecteer een oproeprecord van iemand die u wilt bellen.

Contactdirectory

Druk op  om een contactpersoon in de Contactdirectory te selecteren.

- **De Contactdirectory bekijken:** selecteer **Directory's** in de weergave Start. Selecteer **Contactdirectory** in het scherm Directory.
- **Een contactpersoon toevoegen:** ga naar de Contactdirectory en druk op **Toevoegen**. Voer de gegevens van de contactpersoon in en druk op **Opslaan**. Als u van een contactpersoon een favoriet wilt maken, voert u een *favorietindex*nummer in.
- **Contactgegevens bijwerken:** ga naar de Contactdirectory en selecteer de contactpersoon. Druk op **Info** en op **Bewerken**, werk de gegevens van de contactpersoon bij en druk op **Opslaan**.
- **Een contactpersoon verwijderen:** ga naar de Contactdirectory en selecteer de contactpersoon. Druk op **Info** en op **Verwijd...** en druk ter bevestiging op **Ja**.
- **Een contactpersoon zoeken:** ga naar de Contactdirectory en druk op **Zoeken**. Voer zoekcriteria in en druk op **Zoeken**.
- **Een contactpersoon in de Contactdirectory bellen:** ga naar de Contactdirectory, selecteer de contactpersoon en druk op **Bellen**.





Tip: wat betekent het sterretje?

Een sterretje  duidt een Favoriet aan.


Zakelijke directory

- **De Zakelijke directory bekijken:** selecteer **Directory's** in de weergave Start. Selecteer **Zakelijke directory** in het scherm Directory. Begin de naam van de contactpersoon te typen en druk op **Verzend**.
- **Een contactpersoon in de Zakelijke directory bellen:** ga naar de Zakelijke directory, selecteer de contactpersoon en druk op **Bellen**.

Voicemail beluisteren

Met een envelop  naast een lijntoets wordt aangegeven dat u een voicemailbericht hebt. Selecteer **Berichten** in de weergave Start of druk op  en selecteer **Berichtencentrum**. Druk op **Selecteren > Verbinden** en volg de aanwijzingen.

De microfoon dempen

Druk tijdens een oproep op  om ervoor te zorgen dat andere deelnemers u niet kunnen horen.

Druk opnieuw op  om de demping uit te schakelen.

Dit is van toepassing op oproepen via de handset, de headset en de luidspreker.

Niet storen gebruiken

Druk in de weergaven Start of Lijnen op **Niet storen** om het belsignaal in of uit te schakelen. Wanneer Niet storen is ingeschakeld, verschijnt het pictogram Niet storen  op de statusbalk en naast de relevante lijntoets.

Het volume regelen

Druk tijdens een oproep op  om het oproepvolume te wijzigen. Om het volume van het belsignaal te wijzigen drukt u op  wanneer de telefoon niet in gebruik is of overgaat.

Beltonen bijwerken

Om de beltoon van een inkomende oproep te wijzigen drukt u in de weergave Start op **Instellingen** en selecteert u vervolgens **Basis > Beltoon**. Selecteer de gewenste beltoon.

Om een beltoon voor een contactpersoon in te stellen gaat u naar de Contactdirectory en selecteert u de contactpersoon. Druk op **Bewerken**, werk de beltoon van de contactpersoon bij en druk op **Opslaan**.

Oproepwachtrijen (indien ingeschakeld)

- **Oproepwachtrijen openen:** druk in de weergave Start op Toepassingen en selecteer vervolgens Call Queues.
- **Aanmelden bij een wachtrij:** druk op de knop Log In.
- **Afmelden bij een wachtrij:** druk op de knop Log Out.

Oproepopname (indien ingeschakeld)

Oproepen opnemen is een functie van 8x8 Virtual Office Pro, die u via de bureaublad-app 8x8 Virtual Office kunt beheren.

U kunt alle oproepen of alleen bepaalde oproepen opnemen. Hiervoor schakelt u de functie Oproepopname in en uit met de schermtoets **Opname**. U kunt de schermtoets Opname alleen gebruiken als deze functie voor u beschikbaar is.

- **De opname van een oproep starten:** druk tijdens een live gesprek op **Meer > Meer > Opname**. U hoort een melding dat de oproepopname is gestart.
- **De opname van een oproep beëindigen:** druk tijdens een live gesprek op **Meer > Meer > Opname**. U hoort een melding dat de oproepopname is beëindigd.

BLF - Busy Line Field (indien ingeschakeld)

BLF is beschikbaar als optionele invoegtoepassing voor 8x8 Power Keys en controleert de status van andere telefoons:

- De BLF-toets knippert wanneer een telefoon overgaat die door een BLF-toets wordt bewaakt.
- De BLF-toets gaat branden wanneer een telefoon is bezet die door een BLF-toets wordt bewaakt.

BLF opnemen: druk op de BLF-toets wanneer een telefoon overgaat die door een BLF-toets wordt bewaakt en u de oproep wilt beantwoorden (onderscheppen).

BLF snel doorschakelen: druk tijdens een live oproep op de BLF-toets om de oproep onmiddellijk door te schakelen naar de telefoon die door de BLF-toets wordt bewaakt.

BLF snelkiezen: druk op de BLF-toets om onmiddellijk een telefoon te bellen die door een BLF-toets wordt bewaakt.

