

8x8

Téléphones multimédias professionnels Polycom VVX® 300 et VVX® 310

Guide d'utilisation de Bureau virtuel 8x8

Pour utilisation avec le logiciel UC 4.1.4 ou version ultérieure de Polycom®.


Les renseignements figurant dans ce guide concernent les téléphones VVX 300 et VVX 310. Il existe différentes configurations et les écrans illustrés dans ce guide peuvent différer de ceux qui s'affichent sur votre téléphone. Pour en savoir plus, contactez votre administrateur de système.


www.polycom.com | 1725-49087-001 Rév. A | Mars 2013

© Polycom, Inc., 2013. Tous droits réservés. POLYCOM®, le logo Polycom, ainsi que les noms et marques associés aux produits Polycom sont des marques de commerce ou des marques de service de Polycom, Inc. Ce sont des marques déposées ou des marques de common law aux États-Unis et dans d'autres pays. Toutes les autres marques de commerce appartiennent à leurs propriétaires respectifs. Aucune partie du présent document ne peut être reproduite ni transmise sous quelque forme que ce soit ni par quelque moyen que ce soit, à d'autres fins que pour l'usage personnel du destinataire, sans l'autorisation écrite expresse de Polycom.

Vues du téléphone

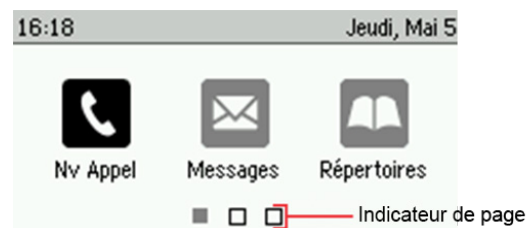
Votre téléphone a quatre vues principales : de l'accueil, des appels, de l'appel en cours et des lignes (par défaut). Vous pouvez afficher les vues de l'accueil et des lignes en tout temps. Si un ou plusieurs appels sont en cours sur votre téléphone, vous pouvez également afficher la vue des appels ou celle de l'appel en cours.

Pour la vue de l'accueil, appuyez sur  depuis n'importe quel menu.

Appuyez sur  pour alterner entre les vues de l'accueil et des lignes.

Vue de l'accueil

La vue de l'accueil affiche des icônes que vous pouvez sélectionner pour accéder aux fonctions du téléphone.



Vous pouvez utiliser les touches fléchées vers la droite, la gauche, le haut et le bas pour afficher plus d'icônes.

Vue des lignes

La vue des lignes affiche les lignes téléphoniques, les favoris et les touches de fonction.



Si votre téléphone est inactif, vous pouvez appuyer sur une touche de ligne pour accéder à la composition.

Conseil: Au sujet des touches de fonction

Dans ce guide, les touches de fonction sont seulement désignées par leur nom. Par exemple, pour mettre fin à un appel en cours, appuyez sur **FinAppel**.

Vue des appels

Si un ou plusieurs appels sont en cours sur votre téléphone, vous pouvez afficher la vue des appels.




La couleur de chaque appel indique son état:

- Gris moyen : appel en cours
- Gris foncé : appel entrant
- Blanc : appel en attente

Utilisez les touches fléchées vers le haut et le bas pour sélectionner un appel (le mettre en surbrillance). Les touches de fonction permettent de gérer l'appel sélectionné.

Entrer des données



Utilisez les touches de clavier pour entrer des données. Pour effectuer un retour arrière, appuyez sur la touche **Retour arrière** .

Pour écrire avec le clavier numérique, appuyez plusieurs fois sur une touche pour faire défiler les caractères qu'elle propose et atteindre celui de votre choix.

Pour entrer d'autres caractères, appuyez sur **Encodage** ou sur **Mode**. Lorsque vous utilisez les touches du clavier numérique, utilisez les touches 1, *, 0 et #.


À propos des appels

Un seul appel peut être en cours à la fois.

Vous pouvez utiliser le combiné, le bloc micro/haut-parleur ou un casque-micro pour les appels. Au cours d'un appel, vous pouvez passer d'un mode à un autre en décrochant le combiné ou en appuyant sur  ou .



Si vous quittez l'écran des appels, appuyez sur  pour revenir à la vue de l'appel en cours ou à celle des appels.



Conseil: Basculer entre la vue des lignes et la vue des appels

Lorsque la vue des appels est active, passez à la vue des lignes en appuyant sur la touche Accueil  pour faire défiler les vues ou en touchant **Plus > Lignes**.

Pour revenir à la vue des appels, appuyez sur la touche Accueil  pour faire défiler les vues ou sélectionnez **Plus > Appels**.

Effectuer des appels

Décrochez le combiné ou appuyez sur  ou . Entrez le numéro de téléphone et appuyez sur **Envoyer**.

Vous pouvez aussi entrer le numéro de téléphone, appuyer sur **Appel**, décrocher le combiné, ou appuyer sur  ou .

À partir de la vue des lignes: Appuyez sur une touche de ligne téléphonique, entrez le numéro de téléphone et sélectionnez **Envoyer**.

Depuis la vue de l'accueil: Sélectionnez **Nv Appel** au moyen des touches fléchées vers la droite et la gauche. Entrez le numéro de téléphone et sélectionnez **Appel**.

Astuce pour gagner du temps: Passer des appels rapidement



Sélectionnez un appel récent, un favori ou le numéro de téléphone d'un contact dans la liste des contacts.

Répondre aux appels

Pour répondre avec le bloc micro/haut-parleur, appuyez sur  ou sélectionnez **Répondre**. Pour répondre avec le combiné, décrochez celui-ci. Pour répondre avec un casque-micro, appuyez sur .


Pour répondre à un nouvel appel lorsqu'un appel est déjà en cours, sélectionnez **Répondre**. L'appel en cours sera mis en attente.


Mettre fin aux appels

Pour mettre fin à un appel en cours, raccrochez le combiné, appuyez sur  ou sur . Vous pouvez également appuyer sur **FinAppel**.



Pour mettre fin à un appel en attente, naviguez jusqu'à la vue des appels et mettez en surbrillance l'appel en attente. Appuyez sur **Reprendre** et sur **FinAppel**.

Mettre des appels en attente

Dans la vue des appels, appuyez sur . N'oubliez pas de mettre l'appel en surbrillance d'abord.

Pour reprendre un appel en attente, appuyez sur **Reprendre** ou sur .

Transférer des appels

Dans la vue des appels, appuyez sur **Transférer** ou sur , et appelez l'autre personne. Après avoir entendu la tonalité de rappel ou parlé à la personne à qui vous voulez transférer l'appel, appuyez à nouveau sur **Transférer** ou sur . Pour transférer un appel sans attendre la tonalité de rappel, sélectionnez **Plus > Plus > Transf N-A**.

Transférer des appels en cours à la messagerie vocale

Sélectionnez **TrMessVoc** durant un appel en cours, puis composez le numéro de poste et appuyez sur **#**.

Mettre des appels en garde par indicatif

Pour mettre en garde un appel en cours, touchez **Garde**.

- Écoutez le message qui indique le poste sur lequel l'appel est mis en garde.
- Avertissez le ou les destinataires.

Pour récupérer l'appel, le destinataire doit composer le numéro du poste sur lequel l'appel a été mis en garde.

Effectuer des renvois d'appel



Conseil : Utilisez Bureau virtuel pour faire les renvois d'appel

8x8 recommande de paramétrer le renvoi d'appel sur l'application Bureau virtuel console plutôt que sur votre téléphone. Ainsi, vos instructions de renvoi d'appel seront stockées en ligne plutôt que sur votre téléphone. Si vous définissez vos règles de renvoi d'appel sur votre téléphone, ces règles ne pourront pas s'appliquer en cas d'interruption de la connexion internet.

Pour activer le renvoi d'appel en ligne (Bureau virtuel) :

- Connectez-vous à votre application Bureau virtuel console.
- Sélectionnez **Paramètres**, puis **Renvoi d'appel** et cliquez sur l'onglet **Mes règles**.
- Mettez à jour vos règles de renvoi d'appel et sélectionnez **Enregistrer**.

Vous pouvez revenir à l'application Bureau virtuel console en tout temps pour modifier vos règles de renvoi d'appel.

Pour activer le renvoi d'appel (à partir du téléphone) :

Appuyez sur **Renvoi** dans la vue de l'accueil ou des lignes. Sélectionnez le type de renvoi à activer, entrez un numéro de renvoi, puis sélectionnez **Activer**.

Pour désactiver le renvoi d'appel, sélectionnez **Renvoi** dans la vue de l'accueil ou des lignes, sélectionnez le type de renvoi à désactiver, puis appuyez sur **Désactiver**.

Pour activer le renvoi d'appel au cas par cas :

Lorsque votre téléphone sonne, appuyez sur **Renvoi**, entrez le numéro de renvoi et appuyez sur **Renvoi**.

Intercom

- Pour faire un appel intercom à un poste, sélectionnez **Intercom** dans la vue des lignes, composez le numéro du destinataire, puis appuyez sur **Valider**.

Si vous recevez un appel intercom, le téléphone sonne et se connecte automatiquement à votre bloc micro/haut-parleur.

Radiomessagerie (si activée)

La radiomessagerie vous permet de communiquer simultanément par intercom avec tous les postes d'un groupe prédéfini.

- Pour envoyer des messages par radiomessagerie à un groupe de postes, sélectionnez **Recher...** dans la vue des lignes, sélectionnez le groupe souhaité, puis appuyez sur **Rech. d...** Vous pouvez ensuite commencer à parler.

Si vous recevez un appel par radiomessagerie, le téléphone sonne, puis se connecte automatiquement à votre bloc micro/haut-parleur.

RDN – Rappel dernier numéro

- À partir de la vue de l'accueil, sélectionnez **Plus** jusqu'à ce que vous voyiez **RDN**.
- Sélectionnez ensuite **RDN** pour lancer l'appel.

Effectuer des réunions téléphoniques

Appelez le premier participant puis, une fois l'appel connecté, appuyez sur **Plus** et sélectionnez **Conf**. Appelez ensuite le deuxième participant, puis appuyez à nouveau sur **Conf**. une fois l'appel connecté.

Dans la vue des lignes ou celle des appels, vous pouvez :

- Appuyer sur **Attente** pour mettre en attente tous les participants.
- Appuyer sur **FinAppel** pour vous retirer de la réunion tout en laissant les autres participants connectés entre eux.
- Appuyer sur **Fractionner** pour mettre fin à la conférence et mettre tous les participants en attente.



Astuce pour gagner du temps : Effectuer des réunions téléphoniques

Si vous avez un appel en cours et un appel en attente, appuyez sur **Réunir** pour créer une réunion.

Favoris

Les favoris sont les contacts que vous appelez le plus souvent. Votre liste de favoris comprend tous vos contacts favoris. Une partie de ces favoris s'affichent dans la vue des lignes.

- Pour consulter votre liste de favoris :** Depuis la vue de l'accueil, sélectionnez **Répertoires > Favoris**.
- Pour enregistrer un contact dans vos favoris :** Naviguez jusqu'à votre liste de contacts et sélectionnez le contact. Sélectionnez **Inform** puis **Plus** et appuyez sur **+Favor**. Appuyez sur **Oui** pour confirmer.
- Pour composer le numéro d'un favori :** Sélectionnez son nom dans la vue de l'accueil ou des lignes, ou dans votre liste de favoris.


Afficher les appels récents

Dans la vue des lignes, vous pouvez procéder de l'une des façons suivantes :

- Appuyez sur , sélectionnez **Répertoires**, puis sélectionnez **Appels récents** pour consulter votre liste d'appels récents.
- Appuyez sur la touche fléchée vers la droite pour consulter la liste des appels effectués récemment.
- Appuyez sur la touche fléchée vers la gauche pour consulter la liste des appels reçus récemment.
- Appuyez sur la touche fléchée vers le bas pour consulter la liste des appels manqués récemment.
- Appuyez sur la touche fléchée vers le haut pour afficher vos favoris.

Dans la liste des appels récents, appuyez sur **Trier** pour trier et réorganiser les appels, sélectionnez **Type** pour n'afficher que certains appels ou choisissez un appel pour appeler la personne

Liste des contacts

Pour sélectionner un contact dans la liste des contacts, appuyez sur .

- Pour consulter votre répertoire :** Sélectionnez **Répertoires** dans la vue de l'accueil. Sélectionnez **Liste des contacts** dans l'écran des répertoires.
- Pour ajouter un contact :** Naviguez jusqu'à votre liste de contacts et sélectionnez **Ajouter**. Entrez les coordonnées du contact et appuyez sur **Enregistrer**. Pour enregistrer un contact dans vos favoris, entrez un numéro *d'index de favori*.
- Pour mettre à jour les coordonnées d'un contact :** Naviguez jusqu'à votre liste de contacts et sélectionnez le contact. Appuyez sur **Inform**, puis sur **Modifier**. Mettez à jour les coordonnées du contact et appuyez sur **Enregistrer**.
- Pour supprimer un contact :** Naviguez jusqu'à votre liste de contacts et sélectionnez le contact. Appuyez sur **Inform**, puis sur **Suppri...** et sélectionnez **Oui** pour confirmer.
- Pour rechercher un contact :** Naviguez jusqu'à votre liste de contacts et appuyez sur **Rechercher**. Entrez des critères de recherche et appuyez sur **Rechercher**.

- Pour composer un numéro depuis votre liste de contacts :** Naviguez jusqu'à votre liste de contacts, sélectionnez le contact voulu et appuyez sur **Appel**.





Conseil : Que signifie l'étoile?

Une étoile ★ indique un favori.



Répertoire de l'entreprise

- Pour consulter votre répertoire de l'entreprise :** Sélectionnez **Répertoires** dans la vue de l'accueil. Sélectionnez **Répertoire de l'entreprise** à l'écran des répertoires. Ensuite, entrez le nom de votre contact, puis appuyez sur **Soumettre**.
- Pour composer un numéro depuis votre répertoire de l'entreprise :** Naviguez jusqu'à votre répertoire de l'entreprise, sélectionnez le contact voulu et appuyez sur **Appel**.

Consulter la messagerie vocale


Une enveloppe  à côté d'une touche de ligne indique que vous avez reçu un message vocal. Dans la vue de l'accueil, sélectionnez **Messages** ou appuyez sur , et sélectionnez **Messagerie**. Sélectionnez **Connex**. et suivez les instructions à l'écran.

Mettre le microphone en sourdine



Au cours d'un appel, appuyez sur  pour empêcher vos interlocuteurs de vous entendre. Pour réactiver le microphone, appuyez de nouveau sur .

Ceci s'applique aux appels sur le combiné, le micro-casque ou le bloc micro/haut-parleur.

Utiliser la fonction Ne pas déranger

Pour activer ou désactiver la sonnerie, appuyez sur **NPD** dans la vue de l'accueil ou des lignes. Lorsque la fonction Ne pas déranger est activée, l'icône de la fonction NPD  s'affiche dans la barre d'état et à côté de la touche de ligne correspondante.

Régler le volume

Pour régler le volume des appels, appuyez sur  durant un appel. Pour régler le volume de la sonnerie, appuyez sur  lorsque le téléphone est inactif ou qu'il sonne.

Définir les sonneries

Pour changer la sonnerie des appels entrants, sélectionnez **Configuration** dans la vue de l'accueil, puis touchez **Config. de base > Type de sonnerie**. Sélectionnez la sonnerie de votre choix.

Pour définir une sonnerie pour un contact, naviguez jusqu'à votre liste des contacts et sélectionnez le contact voulu. Appuyez sur **Modifier**, mettez à jour le type de sonnerie défini pour le contact et appuyez sur **Enregistrer**.

Files d'attente d'appels (si activées)

- **Pour accéder à vos files d'attente d'appels:** Sélectionnez **Applications** dans la vue de l'accueil, puis **Call Queues**.
- **Pour vous connecter à une file d'attente d'appels:** Sélectionnez la touche **Log In**.
- **Pour vous déconnecter d'une file d'attente d'appels:** Sélectionnez la touche **Log Out**.

Enregistrement d'appel (si activé)

L'enregistrement d'appel est une fonction de Bureau virtuel pro 8x8 qui peut être gérée dans votre application Bureau virtuel console 8x8.

Vous pouvez enregistrer tous les appels ou ceux de votre choix en activant et en désactivant l'enregistrement d'appel au moyen de la touche de fonction **Enreg Appel**. La touche **Enreg Appel** n'est présente que si le service est offert.

- **Pour démarrer l'enregistrement d'un appel:** Durant l'appel en cours, touchez la touche de fonction **Enreg Appel**. Un message annonce que l'enregistrement d'appel a commencé.
- **Pour mettre fin à l'enregistrement d'un appel,** touchez la touche de fonction **Enreg Appel** durant l'appel. Un message annonce que l'enregistrement d'appel a pris fin.

VOL: Voyant d'occupation de ligne (si activé)

Offertes comme fonction complémentaire du service Touches d'accès 8x8, les touches VOL permettent de surveiller le statut des autres téléphones :

- Si un téléphone surveillé par une touche VOL sonne, la touche VOL clignote.
- Si un téléphone surveillé par une touche VOL est occupé, la touche VOL s'allume.

Prendre un appel avec une touche VOL: Si un téléphone surveillé par une touche VOL sonne, prenez (interceptez) l'appel en appuyant sur la touche VOL.

Transfert rapide avec une touche VOL: Si vous avez un appel en cours, appuyez sur une touche VOL pour transférer instantanément l'appel au téléphone que la touche VOL surveille.

Composition rapide avec une touche VOL: Pour appeler instantanément un téléphone qu'une touche VOL surveille, appuyez sur la touche VOL.

